



Základní škola a Mateřská škola Andělská Hora, okres Bruntál

Andělská Hora č. 215. PSČ: 793 32. IČO: 70645558. DIČ: CZ70645558

Tel.: 554 737 031, 603 717 216, E-mail: zsandel@gmail.com,

Dat. schránka – ID: x5cqgfg

Bankovní spojení: KB Bruntál, č. ú: 27-1851260227/0100. WWW: <http://www.zsandel.net/>

Metodický pokyn k jednotnému postupu při uvolňování žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vypracovalo a vydalo pod čj. 10 194/2002-14, ze dne 11. března 2002, jednotný postup při uvolňování a omlouvání žáků základních a středních škol z vyučování a při prevenci a postihu záškoláctví v základních a středních školách (dále jen „metodický pokyn“):

- nepřítomnost nezletilého žáka základní a střední školy ve škole omlouvá v souladu s platnými právními předpisy zákonný zástupce žáka (popřípadě vychovatel domova mládeže, pokud jde o nezletilého žáka střední školy ubytovaného v domově mládeže); zletilý žák omlouvá svou nepřítomnost sám.
- základní a střední škola může požadovat, pokud to považuje za nezbytné, doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci ošetřujícím lékařem žáka, resp. praktickým lékařem pro děti a dorost, a to **pouze jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem nezletilého žáka** (popřípadě vychovatelem domova mládeže, pokud jde o nezletilého žáka střední školy ubytovaného v domově mládeže) nebo **omluvenky vystavené zletilým žákem, a to pouze v případě, že nepřítomnost žáka ve škole přesáhne tři dny školního vyučování**. Ve zcela výjimečných, **individuálně stanovených případech** (především v případě časté nepřítomnosti žáka nasvědčující zanedbávání školní docházky) může škola požadovat jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře, resp. praktického lékaře pro děti a dorost, o nemoci žáka i v případě nepřítomnosti, která nedosahuje této délky.
- Potvrzení o nemoci na dobu nepřítomnosti žáka ve škole, která předchází návštěvě žáka u ošetřujícího lékaře, resp. praktického lékaře pro děti a dorost, není tento lékař oprávněn vydat, neboť zpětně nelze jednoznačně a zodpovědně posoudit zdravotní stav žáka.
- Školy a zdravotnická zařízení, tedy i praktičtí lékaři pro děti a dorost, jsou v souladu s § 10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, povinni oznamovat orgánu sociálně-právní ochrany dětí skutečnosti nasvědčující tomu, že se v konkrétních případech jedná o děti, na něž se sociálně-právní ochrana zaměřuje (o děti, které vedou zahálčivý nebo nemravný život spočívající zejména v tom, že zanedbávají školní docházku; o děti, jejichž rodiče neplní povinnosti plynoucí z rodičovské zodpovědnosti, nebo tato práva nevykonávají či jich zneužívají apod.).
- o neomluvené i zvýšené omluvené nepřítomnosti **informuje třídní učitel výchovného poradce, který tyto údaje vyhodnocuje**. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti ověřuje její věrohodnost.

Neomluvená absence do 10 vyučovacích hodin:

- **Řeší třídní učitel se zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem formou pohovoru**, na který je zákonný zástupce nebo zletilý žák **pozván doporučeným dopisem**.
- Projedná důvod nepřítomnosti žáka a způsob omlouvání jeho nepřítomnosti a upozorní na povinnost stanovenou zákonem.

- **Seznámí zákonného zástupce nebo zletilého žáka s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené nepřítomnosti.**
- **Provede zápis z pohovoru**, do něhož uvede **způsob nápravy** dohodnutý se zákonným zástupcem nebo zletilým žákem.
- Zákonný zástupce nebo zletilý žák zápis podepíše a obdrží kopii zápisu. Případné odmítnutí podpisu nebo převzetí zápisu zákonným zástupcem nebo zletilým žákem se do zápisu zaznamená.

Během období, kdy škola vyhodnocuje neomluvenou nepřítomnost, může ředitel školy v zájmu zjištění pravé příčiny záškoláctví žáka a jejího odstranění požádat o spolupráci odborníky z oblasti pedagogicko-psychologického poradenství, popř. orgány sociálně-právní ochrany dětí.

Neomluvená absence nad 10 vyučovacími hodinami:

- Ředitel školy svolává školní výchovnou komisi, které se dle závažnosti a charakteru nepřítomnosti žáka účastní:
 - ředitel školy,
 - zákonný zástupce,
 - třídní učitel,
 - výchovný poradce,
 - zástupce orgánu sociálně-právní ochrany dětí,
 - školní metodik protidrogové prevence,
 - popř. další odborníci a zástupce rady školy, pokud byla zřízena.
- Pozvání zákonných zástupců na jednání školní výchovné komise se provádí doporučeným dopisem.
- O průběhu a závěrech jednání školní výchovné komise se provede zápis, který zúčastněné osoby podepíší.
- Případná neúčast nebo odmítnutí podpisu zákonnými zástupci se v zápisu zaznamená. Každý účastník jednání obdrží kopii zápisu.

Neomluvená absence nad 25 vyučovacími hodinami:

- Ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví (doporučený vzor - příloha č. 3 metodického pokynu) s náležitou dokumentací příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí nebo pověřenému obecnímu úřadu. Tato ohlašovací povinnost vychází z platné právní úpravy.
- V případě opakovaného záškoláctví v průběhu školního roku, pokud již byli zákonní zástupci pravomocným rozhodnutím správního orgánu postiženi pro přestupek podle ustanovení zákona, je třeba postoupit v pořadí již druhé hlášení o zanedbání školní docházky Policii ČR, kde bude případ řešen jako trestní oznámení pro podezření spáchání trestného činu ohrožení mravní výchovy mládeže. Kopie hlášení o zanedbání školní docházky bude zaslána příslušnému okresnímu úřadu nebo pověřenému obecnímu úřadu.

Ing. Radek Peňáz
ředitel školy